



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLA  
PROVINCIA  
LORO SEDI

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE  
ANCONA

ALLE OO.SS.  
LORO SEDI

ALL'ALBO (SITO)

OGGETTO: Pubblicazione dei bandi di concorsi per soli titoli per l'INCLUSIONE o l'AGGIORNAMENTO delle graduatorie permanenti provinciali previste dall'art. 554 del D.L.vo n. 297/94 relativi ai profili professionali dell'area A e B del personale ATA della scuola nell'anno scolastico 2017/2018 – Graduatorie anno scolastico 2018/2019 - .

L'U.S.R. per le Marche, con nota n. 4716 in data 19 marzo 2018, ha fissato per il giorno **28 MARZO 2018** la data di pubblicazione dei bandi sottoindicati:

AREA	PROFILO PROFESSIONALE	DECRETO USR ANCONA
A	COLLABORATORE SCOLASTICO	DDG. N. 455 del 19/03/2018
A/S	ADDETTO ALLE AZIENDE AGRARIE	DDG. N. 454 del 19/03/2018
B	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	DDG. N. 450 del 19/03/2018
	ASSISTENTE TECNICO	DDG. N. 449 del 19/03/2018
	GUARDAROBIERE	DDG. N. 453 del 19/03/2018
	INFERMIERE	DDG. N. 452 del 19/03/2018
	CUOCO	DDG. N. 451 del 19/03/2018

Copia dei predetti bandi e dei relativi allegati dovranno essere pubblicati in tale data anche all'Albo di tutte le istituzioni scolastiche dell'ambito territoriale di Pesaro e Urbino.

Si precisa che le domande, redatte utilizzando gli appositi modelli (B1, B2, F, H), dovranno essere prodotte a questo Ufficio, entro il termine perentorio di 30 giorni a partire dalla data di pubblicazione all'Albo e precisamente **entro il 27 APRILE 2018.**

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Settore:ATA

responsabile del procedimento: Marcella Tinazzi

referente fel procedimento: Roberta Rosati

email:roberta.rosati.135@istruzione.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Si sottolinea, come precisato nella nota prot. 11117 che l'invio dei modelli di domanda deve avvenire entro il termine suindicato mediante le seguenti modalità:

- raccomandata A/R (farà fede il timbro e data dell'Ufficio Postale accettante);
- consegna a mano;
- invio tramite PEC all'Ufficio di Ambito territoriale ([usppu@postacert.istruzione.it](mailto:usppu@postacert.istruzione.it))

Le domande recapitate a mano dovranno pervenire a questo Ufficio, che ne rilascerà ricevuta entro le ore 14,00 **di venerdì 27 APRILE 2018**.

Per quanto riguarda i titoli di riserva e preferenza si rappresenta quanto segue:

**i titoli di riserva e le preferenze "M,N,O,R e S"** devono essere necessariamente riformulate dai candidati, in quanto trattasi di situazioni soggette a scadenza, che se non riconfermate, si intendono non più possedute;

**preferenza 'Q'** – coloro che sono già iscritti nelle graduatorie permanenti ed hanno già acquisito tale preferenza non dovranno richiederla nuovamente.

**Si evidenzia che tutti gli aspiranti, ai fini dell'inclusione nelle graduatorie di circolo e di Istituto di 1<sup>a</sup> fascia per l'a.s. 2018/19 dovranno, necessariamente, utilizzare la procedura on-line in quanto non sarà più possibile confermare in automatico le sedi espresse nell'anno precedente (allegato G).**

Coloro che intendono beneficiare dell'**art. 21 e dell'art. 33 commi 5,6 e 7 della L. 104/92**, dovranno compilare il modello di domanda:

- **B1 (inserimento)** e barrare la voce interessata nella **sez. F**
- **B2 (aggiornamento)** e barrare la voce interessata nella **sez. E**

**e l'allegato H che è integrativo e non sostitutivo e produrre la relativa documentazione sanitaria ed eventuali dichiarazioni personali.**

Per quanto non precisato nella presente, si fa riferimento alle norme contenute nei singoli bandi di concorso, che unitamente alla modulistica, sono consultabili anche sul sito INTERNET di questo Ufficio VI –Ambito Territoriale per la provincia di Pesaro-Urbino ([www.usp.pesarourbino.it](http://www.usp.pesarourbino.it))

**Si prega di dare alla comunicazione massima diffusione.**

IL DIRIGENTE  
f.to Marcella Tinazzi

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Settore:ATA  
responsabile del procedimento: Marcella Tinazzi  
referente fel procedimento: Roberta Rosati  
email:roberta.rosati.135@istruzione.it